



# CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO

ASCOLI PICENO

## COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 59 Del 18-12-2017

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI  
PERSONALE 2018-2010

L'anno duemiladiciassette il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 13:25, nella sede consorziale di Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio, previa convocazione nei modi e termini di Statuto.

Presiede il PRESIDENTE CDA Signor BUONFIGLI ACHILLE  
Assiste il Direttore Signor RAIMONDI PIERLUIGI

Dei Signori componenti il Consiglio di Amministrazione:

<b>BUONFIGLI ACHILLE</b>	<b>PRESIDENTE CDA</b>	<b>P</b>
<b>FORLINI ALBERTO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>A</b>
<b>MASSI CLAUDIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>P</b>
<b>CAPOTOSTI DONATA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, il PRESIDENTE CDA dichiara aperta la seduta ed invita a trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno.  
Per quanto concerne quello specificato in oggetto.

Il Direttore fa presente che il Piano occupazionale va allegato al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 che sostituisce la relazione previsionale e programmatica del Bilancio di Previsione.

Considerato che dal 1 marzo 2018 il posto in pianta organica di responsabile del Servizio finanziario cat. D1 (econ. D3) tempo indeterminato sarà vacante a seguito del pensionamento del Responsabile del Servizio Finanziario per raggiungimento dei limiti ordinamentali, il Direttore propone di approvare il seguente Piano del personale 2018-2020 che prevede:

1. per l'anno 2019 a seguito del pensionamento dell'attuale Responsabile del Servizio Finanziario per raggiungimento dei limiti ordinamentali, di coprire il posto di Responsabile del servizio suddetto mediante procedure ordinarie di reclutamento del personale del comparto di riferimento, Laurea in Economia e Commercio ed equipollenti, cat. D1 36/36 ore;

2. in attesa di espletare le procedure suddette, di dare mandato al Direttore di reperire temporaneamente a partire dal 1/03/2018, ai sensi della L.311/2004 art. 1 c.557, un dipendente di altro ente al quale conferire l'incarico di Responsabile del servizio finanziario del C.U.P.

Il Direttore comunica di aver trasmesso alle OO.SS. per la preventiva informazione sindacale la proposta di delibera presentata al Consiglio di Amministrazione in data odierna.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO CHE

- il Piano annuale e triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 4 del 12 febbraio 2016 e successivamente modificato con delibera n. 36 del 9 giugno 2016;
- il Piano annuale e triennale del fabbisogno di personale per gli 2017/2019 ha confermato, in sede di approvazione della nota di aggiornamento al Dup 2017/2019 (delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 19 dicembre 2016) quanto previsto dal piano 2016/2018;

### CONSIDERATO CHE

- il personale dell'Ente si è nel tempo ridotto per trasferimenti e pensionamenti;
- allo scopo di ridurre la spesa del personale, dal 2 novembre 2015 il Direttore e il Responsabile dell'Area acquisti telematici, appalti e contratti hanno sottoscritto con il Consorzio Universitario Piceno un contratto part time e a tempo determinato (fino al 24 settembre 2018), ai sensi della L. 311/2004, art.1, c.557, rispettivamente di 8 e 12 ore settimanali, rescindendo i precedenti contratti a tempo indeterminato;
- la riduzione della spesa e del personale non è stata seguita da una riduzione delle attività e degli adempimenti;
- il posto in pianta organica di responsabile del Servizio "Università, Orientamento, Comunicazione ed Elaborazione dati" categoria D1 part-time a seguito delle procedure concorsuali indette nell'anno 2016, a partire dal 1

marzo 2017 è coperto con contratto a tempo indeterminato part time 30/36 dalla Dott.ssa Roberta Giorgi;

- dal 1 marzo 2018 il posto in pianta organica di responsabile del Servizio finanziario cat. D1 (econ. D3) tempo indeterminato sarà vacante a seguito del pensionamento del Responsabile del Servizio Finanziario per raggiungimento dei limiti ordinamentali;

#### DATO ATTO CHE

- la dotazione organica attuale risulta essere la seguente:

CATEGORIA	POSTI EFFETTIVI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	TOTALE
Dirigente	1	1	0 (+1*)	1
D - tab. D3	2	1	1 (+1**)	2
D - tab. D1	3	3	0 (+1***)	3
C	1	1	0	1
B - tab. B3	1	1	0	1
B - tab. B1	2	2	0	2

\* il posto sarà vacante dal 25/09/2018 per scadenza del contratto stipulato ai sensi L. 311/2004 art. 1 c. 557;

\*\* il posto sarà vacante dal 25/09/2018 per scadenza del contratto stipulato ai sensi L. 311/2004 art. 1 c. 557;

\*\*\* il posto sarà vacante dal 1/03/2018 per pensionamento;

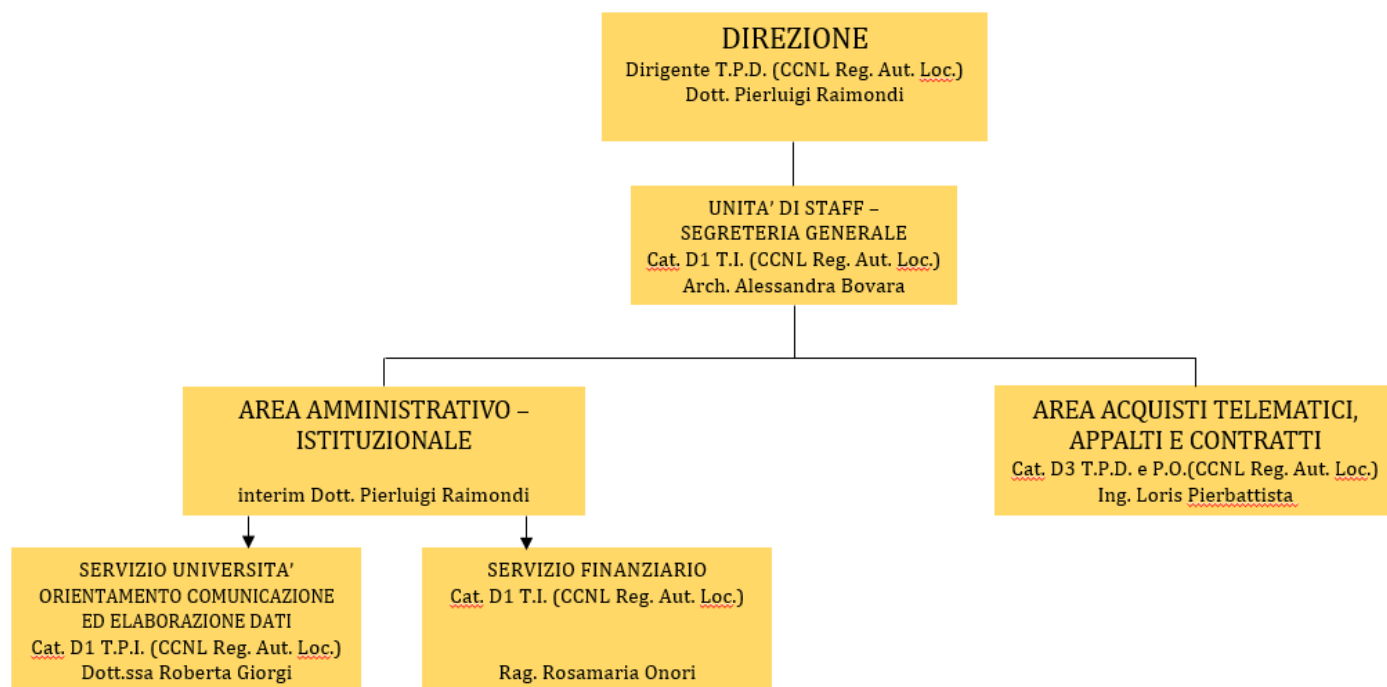
- l'assetto organizzativo dell'Ente e l'effettiva assegnazione del personale alle aree/servizi/uffici sono evidenziati nella tabella e nello schema di seguito riportati:

Ufficio	Cognome e Nome	Tempo	Giur.	Econ.	Profilo Professionale	Totale R.U.
<b>DIREZIONE</b>	Dr. Raimondi Pierluigi	T.P.D	DIR		Dirigente	1
<b>UNITA' DI STAFF-SEGRETARI A GENERALE</b>	Arch. Bovara Alessandra	T.I.	D1	D1	Istruttore direttivo	1
<b>AREA AMMINISTRATIVO-ISTITUZIONALE</b>						2
Servizio Finanziario	Rag. Onori Rosamaria	T.I.	D1	D3	Istruttore direttivo	1
Servizio Univ. Orient. Comunic. Elabor. dati	Dott.ssa Giorgi Roberta	T.P.I.	D1	D1	Istruttore direttivo	1
<b>AREA ACQUISTI TELEMATICI, APPALTI E CONTRATTI</b>	Ing. Pierbattista Loris	T.P.D	D3	D4	Funzionario	1
Personale di supporto	Rag. Rosa Emma	T.I.	C1	C2	Collaboratore amministrativo	3

	Viozzi Fabiola	T.P.I.	B1	B2	Addetta area amministrativa	
	Cellini Valentina	T.P.I.	B1	B1	Addetta area istituzionale	
Personale in comando funzionale presso Unicam	Coccia Sante	T.I.	B3	B5	Guardia giurata non armata	1

# ORGANIGRAMMA

Aggiornato a dicembre 2017



T.I. : tempo pieno e indeterminato  
T.P.I.: tempo parziale indeterminato  
T.P.D.: tempo parziale determinato

**PERSONALE DI SUPPORTO:**  
Emma Rosa Cat. C1 T.I. (CCNL Reg. Aut. Loc.) - area amministrativa (servizio finanziario)  
Fabiola Viozzi Cat. B1 T.P.I. (CCNL Reg. Aut. Loc.) - area amministrativa e segreteria generale  
Valentina Cellini Cat. B1 T.P.I. (CCNL Reg. Aut. Loc.) - area istituzionale (servizio università, orient., comunic. ed elaborazione dati)  
**PERSONALE IN REGIME DI DIPENDENZA FUNZIONALE PRESSO UNICAM:**  
Sante Coccia B3 T.I. (CCNL Reg. Aut. Loc.)

## RICHIAMATO

- l'articolo 1, comma 562 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, secondo cui: "Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008 (in conseguenza della modifica introdotta dall'articolo 4-ter, comma 11, del decreto-legge 2 marzo 2012 n. 16, convertito dalla legge 26 aprile 2012 n. 44). Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558";

RISCONTRATO che la spesa per il personale (spesa definita dall'articolo 1, comma 562 della legge 27 dicembre 2006, n. 296) relativa all'anno 2008 è pari a 518.454,34;

VISTO il parere dell'organo di revisione e riscontrato che il tetto di spesa dell'anno 2008 sarà rispettato una volta attuate le previsioni del piano del personale come di seguito proposte;

RICHIAMATO il vigente Regolamento consortile sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO del positivo parere espresso sulla presente deliberazione dal Direttore dell'Ente in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

## DELIBERA

di approvare il seguente Piano del personale 2018-2020:

1. di prevedere per l'anno 2019 a seguito del pensionamento dell'attuale Responsabile del Servizio Finanziario per raggiungimento dei limiti ordinamentali, di coprire il posto di Responsabile del servizio suddetto mediante procedure ordinarie di reclutamento del personale del comparto di riferimento, Laurea in Economia e Commercio ed equipollenti, cat. D1 36/36 ore;
2. in attesa di espletare le procedure suddette, di dare mandato al Direttore di reperire temporaneamente a partire dal 1/03/2018, ai sensi della L.311/2004 art. 1 c.557, un dipendente di altro ente al quale conferire l'incarico di Responsabile del servizio finanziario del C.U.P.



# CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO

ASCOLI PICENO

## **PARERI DI REGOLARITA' (Artt. 49 e 151 D.Lgs. 267/2000)**

Allegato alla deliberazione n. 59 del 18-12-2017  
Seduta del Consiglio di Amministrazione del 18-12-2017

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2018-2010

**PARERE:** Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Direttore  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to BUONFIGLI ACHILLE

Il Direttore  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Consorzio Universitario Piceno dal giorno 12/02/2018 e vi rimarra' per 15 giorni consecutivi (Art. 124, D.Lgs. 267/2000)

Ascoli Piceno, li

IL DIRETTORE  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI

---

**PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO.**

**Ascoli Piceno, li**

**IL DIRETTORE  
RAIMONDI PIERLUIGI**

---

### **ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva il 28/12/2017 ai sensi dell'art.134 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267.

Ascoli Piceno, li

IL DIRETTORE  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI