



Consorzio Universitario Piceno  
Via Tornasacco n. 27  
Ascoli Piceno 63100

**DETERMINA N. 9 del 17 febbraio 2020**

**OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto l'iscrizione di un dipendente ad un corso a catalogo di formazione on line dal titolo "ACCESSIBILITÀ Quali adempimenti e scadenze nel 2020 per le Pubbliche Amministrazioni?". CIG n. ZA82C02B34**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA  
AMMINISTRATIVO - ISTITUZIONALE**

**Arch. Alessandra Bovara**

DATO ATTO:

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 8/05/2019 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d'interesse fra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

VISTO il documento istruttorio relativo all'oggetto, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto;

VERIFICATO e APPROVATO il contenuto del documento istruttorio;

DATO ATTO che tra gli obblighi previsti in capo alla Pubblica Amministrazione in tema di Trasparenza amministrativa, con particolare riferimento agli adempimenti finalizzati a garantire l'accessibilità di siti, servizi e documenti, vi sono quelli pubblicare gli obiettivi annuali di accessibilità sul proprio sito web istituzionale;

CONSIDERATO che la ditta Maggioli S.P.A., specializzata in attività di formazione rivolte alla Pubblica Amministrazione, organizza un corso dal titolo "ACCESSIBILITÀ Quali adempimenti e scadenze nel 2020 per le Pubbliche Amministrazioni?" fruibile sia in modalità di videoconferenza sia in consultazione per un anno a decorrere dall'acquisto del servizio;

RITENUTO OPPORTUNO iscrivere al suddetto corso la dott.ssa Roberta Giorgi, responsabile del procedimento di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dei relativi dati, informazioni e documenti;

ATTESO che

- a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

- l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006 come modificato dalla L. 30 dicembre 2018, n. 145 art. 1 co. 130, prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri analoghi mercati elettronici;

RITENUTO pertanto procedere all'affidamento diretto senza avvalersi del Me.Pa in quanto trattasi di affidamento inferiore a € 5.000,00 come previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, modificato dalla L. 30 dicembre 2018, n. 145 art. 1 co. 130;

VISTA la proposta pervenuta attraverso la newsletter di Maggioli, nella quale il servizio è offerto ad un prezzo pari a euro 55 oltre IVA di legge e risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione, e verrà erogato in modalità on line;

PRESO ATTO che la ditta Maggioli nella sezione FAQ del proprio sito istituzionale si qualifica come istituzione in possesso dei requisiti che consentono agli Enti Pubblici l'esenzione IVA per l'acquisto di corsi di formazione ai sensi Art. 10 D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni.

DATO ATTO che

- il suddetto operatore ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D. Lgs n.50/2016;
- trattandosi di affidamento inferiore a Euro 5.000,00 e conformemente a quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia, la stazione appaltante ha proceduto alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento di regolarità contributiva (DURC), che risultano regolari;

RITENUTO di affidare l'appalto all'operatore economico Maggioli S.P.A. con Sede Legale in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405 poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;

RITENUTO altresì stabilire che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG n. ZA82C02B34;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO quindi che nell'appalto in oggetto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- gli articoli 107, 109 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTA la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 26 del 20 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022;

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e s.m.i. e alla Legge n. 217 del 17/12/2010;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 21/11/2017;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità.

## D E T E R M I N A

1. di affidare all'operatore economico Maggioli S.P.A. con Sede Legale in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405 il servizio di erogazione del corso, rivolto alla dott.ssa Roberta Giorgi in qualità di responsabile della pubblicazione in Amministrazione trasparente dei relativi dati, documenti e informazioni:
  - durata corso 1 ora
  - modalità di erogazione on line
2. di impegnare la somma complessiva di Euro 55,00 (IVA non dovuta) del bilancio di previsione 2020-2022 sul capitolo 85/1 "Formazione del personale", competenza 2020
3. di attestare, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
5. di liquidare alla Maggioli S.P.A. la somma di euro 55,00 (IVA non dovuta) previa presentazione di fatturazione elettronica;
6. di rendere edotto l'erogatore del corso delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno, approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 49 del 21/11/2017, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito consortile ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";
7. di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge 190/2012;
8. di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente delle informazioni previste dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. 50/2016;
9. di nominare Responsabile del procedimento amministrativo la dr.ssa Roberta Giorgi ai sensi dell'art. n. 5 della legge 241/90, modificato dalla legge n. 15/2005;
10. di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
  - al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente;
  - al Responsabile del servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
  - all'amministrazione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale  
F.to Arch. Alessandra Bovara

CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO  
SERVIZIO UNIVERSITÀ, ORIENTAMENTO, COMUNICAZIONE ED ELABORAZIONE DATI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto l'iscrizione di un dipendente ad un corso a catalogo di formazione on line dal titolo "ACCESSIBILITÀ Quali adempimenti e scadenze nel 2020 per le Pubbliche Amministrazioni?" CIG n. ZA82C02B34

DATO ATTO che tra gli obblighi previsti in capo alla Pubblica Amministrazione in tema di Trasparenza amministrativa, con particolare riferimento adempimenti finalizzati a garantire l'accessibilità di siti, servizi e documenti, vi sono quelli pubblicare gli obiettivi annuali di accessibilità sul proprio sito web istituzionale;

CONSIDERATO che la ditta Maggioli S.P.A., specializzata in attività di formazione rivolte alla Pubblica Amministrazione, organizza un corso dal titolo "ACCESSIBILITÀ Quali adempimenti e scadenze nel 2020 per le Pubbliche Amministrazioni?" fruibile sia in modalità di videoconferenza sia in consultazione per un anno a decorrere dall'acquisto del servizio;

RITENUTO OPPORTUNO iscrivere al suddetto corso la dott.ssa Roberta Giorgi, responsabile del procedimento di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dei relativi dati, informazioni e documenti;

ATTESO che:

- a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006 come modificato dalla L. 30 dicembre 2018, n. 145 art. 1 co. 130, prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri analoghi mercati elettronici;

RITENUTO pertanto procedere all'affidamento diretto senza avvalersi del Me.Pa in quanto trattasi di affidamento inferiore a € 5.000,00 come previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, modificato dalla L. 30 dicembre 2018, n. 145 art. 1 co. 130;

VISTA la proposta pervenuta attraverso la newsletter di Maggioli, nella quale il servizio è offerto ad un prezzo pari a euro 55 oltre IVA di legge e risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione, e verrà erogato in modalità on line;

PRESO ATTO che la ditta Maggioli nella sezione FAQ del proprio sito istituzionale si qualifica come istituzione in possesso dei requisiti che consentono agli Enti Pubblici l'esenzione IVA per l'acquisto di corsi di formazione ai sensi Art. 10 D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni.

DATO ATTO che

- il suddetto operatore ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D. Lgs n.50/2016;
- trattandosi di affidamento inferiore a Euro 5.000,00 e conformemente a quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia, la stazione appaltante ha proceduto alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento di regolarità contributiva (DURC), che risultano regolari;

RITENUTO di affidare l'appalto all'operatore economico Maggioli S.P.A. con Sede Legale in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405 poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;

RITENUTO altresì stabilire che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG n. ZA82C02B34;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO quindi che nell'appalto in oggetto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTA la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 26 del 20 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e s.m.i. e alla Legge n. 217 del 17/12/2010;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 21/11/2017;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità.

## PROPONE

1. di affidare all'operatore economico Maggioli S.P.A. con Sede Legale in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405 il servizio di erogazione del corso, rivolto alla

dott.ssa Roberta Giorgi in qualità di responsabile della pubblicazione in Amministrazione trasparente dei relativi dati, documenti e informazioni:

- durata corso 1 ora
- modalità di erogazione on line

al costo complessivo di euro 55 (Iva non dovuta) in quanto soddisfa i requisiti formativi richiesti ad un prezzo congruo.

L'istruttore  
F.to Dr.ssa Roberta Giorgi

---

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 153, COMMA 5, DEL D. LGS. 267/2000**

Si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria sui cap. 85/1 del Bilancio di Previsione 2020-2022, anno 2020.

Ascoli Piceno, 17 febbraio 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Maddalena de Marcis

**ESECUTIVITÀ**

La presente determina è esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, con effetto dalla data dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ascoli Piceno, 17 febbraio 2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale  
F.to Arch. Alessandra Bovara