

**CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO**

Via Tornasacco n. 27  
Ascoli Piceno 63100

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 47 DEL 04/08/2021**

**AREA AMMINISTRATIVO - ISTITUZIONALE**  
**SERVIZIO RICERCA FONDI E PROGETTI STRATEGICI**  
Responsabile: BOVARA ALESSANDRA

**OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizia ordinaria e sanificazione della sede consortile nel periodo settembre 2021 luglio 2022**

**CIG: ZF632A6009**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-ISTITUZIONALE

DATO ATTO:

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consigli di Amministrazione n. 2 del 8/05/2019 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d'interesse fra i firmatari del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO altresì l'art. 192 del D. Lgs 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) il quale dispone che: *La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

VISTI:

- l'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020;
- l'art. 36, cc. 1 e 7 del D.Lgs. 50/2016;

- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**RICHIAMATI:**

- il Documento Unico di Programmazione 2021-2023
- il Bilancio di Previsione 2021- 2023;

DATO ATTO che il contratto di pulizia della sede con l’operatore economico Il Picchio società cooperativa sociale è in scadenza e si rende necessario dare continuità al servizio di pulizia della sede consortile anche in ragione dell’emergenza sanitaria ancora in corso che impone la frequente sanificazione dei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che a seguito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Coronavirus le attività sono svolte parte in modalità agile parte in presenza;

RAVVISATA pertanto l’esigenza di garantire la pulizia e sanificazione della sede del Consorzio Universitario Piceno per le attività da svolgere in presenza;

CONSTATATO, conseguentemente, che l’Amministrazione deve dare corso all’iter procedimentale finalizzato all’approvvigionamento riguardante l’acquisizione del servizio di pulizia della sede consortile, con una durata contrattuale pari a mesi 11 allo scopo di verificare quale sarà l’evoluzione della situazione epidemiologica;

**VISTO che:**

- la legge 30 luglio 2004, n. 191 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 12 luglio 2004, n. 168, recante interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica) prescrive che *Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;*
- la legge finanziaria del 2010 (articolo 2, comma 225, legge 23/12/2009, n. 191) prescrive che le amministrazioni pubbliche hanno la facoltà di fare ricorso per l’acquisto di beni e servizi agli accordi quadro conclusi dalla Consip S.p.A. o in alternativa adottano, per gli acquisti di beni e servizi comparabili, parametri di qualità e di prezzo rapportati a quelli dei predetti accordi quadro;
- l’art. 1, comma 450 della legge 29/2006 dispone l’obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a euro 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il D.L. 66/2014 all’art. 9, comma 3 prevede che *Fermo restando quanto previsto all’articolo 1, commi 449 e 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all’articolo 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, all’articolo 1, comma 7, all’articolo 4, comma 3-quater e all’articolo 15, comma 13, lettera d) del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto*

*con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi, d'intesa con la Conferenza unificata, sentita l'Autorità nazionale anticorruzione, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di analisi del Tavolo dei soggetti aggregatori e in ragione delle risorse messe a disposizione ai sensi del comma 9, sono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché le regioni, gli enti regionali, gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché loro consorzi e associazioni, e gli enti del servizio sanitario nazionale ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 per lo svolgimento delle relative procedure. Per le categorie di beni e servizi individuate dal decreto di cui al periodo precedente, l'Autorità nazionale anticorruzione non rilascia il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dal presente comma, non ricorrono a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore. Con il decreto di cui al presente comma sono, altresì, individuate le relative modalità di attuazione;*

DATO ATTO che il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 relativo all' *"Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89. (GU n.189 del 16-8-2018)"* prevede come soglia oltre la quale le stazioni appaltanti non potranno più esperire una autonoma procedura di gara per la categoria merceologica "servizio di pulizia" oltre la soglia di rilevanza comunitaria;

DATO ATTO che è necessario procedere a individuazione di nuovo fornitore del servizio in oggetto in ossequio al principio di rotazione previsto dal D. Lgs 50 del 2016;

VISTO il preventivo di spesa proposto dalla ditta OVER COOP di Ascoli Piceno, per la fornitura del servizio richiesto, assunto al prot. consortile al n. 859 in data 30/7/2021 con il quale si propone il servizio di pulizia e sanificazione al costo di 16 Euro l'ora oltre IVA con interventi di 2 ore per tre volte a settimana

RILEVATO che non si ravvisano rischi di natura interferenziale giacché l'attività di pulizia/sanificazione dovrà essere svolta – secondo le specifiche indicate nel "dettaglio tecnico" allegato alla presente determinazione - al di fuori dell'orario di servizio del Consorzio Universitario Piceno:

- il servizio di pulizia ordinaria dovrà essere svolto da un operatore per due volte a settimana e per due ore ad intervento (per un totale di 4 ore a settimana il martedì e il mercoledì dalle ore 18:00 alle ore 20:00;
- il servizio di pulizia e sanificazione dovrà essere svolto il giovedì dalle ore 18:00 alle ore 20:00.

DATO ATTO che l'importo previsto per l'intervento nel periodo settembre 2021 - luglio 2022 è pari complessivamente ad euro 4.928,00 con la sola esclusione dell'IVA di legge;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge n.136/2010 "al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG)..." che nel caso in specie è il seguente: CIG: **ZF632A6009**

DATO ATTO che in caso di ore di servizio non prestate le medesime saranno recuperate e il contratto si intenderà prorogato per il tempo strettamente necessario a che ciò avvenga;

VISTO che l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 75.000,00 euro;

CONSIDERATO che nei confronti dell'operatore economico OVER COOP si è proceduto a verificare la regolarità del DURC e l'assenza di iscrizioni nel casellario delle imprese gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che l'operatore economico ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs n.50/2016;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 142 denominato "Spese per pulizia locali" del bilancio di Previsione 2021-2023, è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

RITENUTO opportuno procedere ad affidamento diretto in ragione delle motivazioni sopra indicate in quanto la procedura de qua risponde:

1. ai principi di economicità, tempestività e proporzionalità dell'azione amministrativa: considerato il valore del contratto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un inutile dispendio di risorse e di tempi per l'Amministrazione e disincentiverebbe la partecipazione dei potenziali interessati, in quanto porrebbe a loro carico oneri sproporzionati rispetto al corrispettivo contrattuale;
2. al principio dell'efficacia, in quanto l'affidamento del servizio di che trattasi consentirà all'Amministrazione di avvalersi, di un operatore economico in possesso dei requisiti di idoneità professionale, delle attrezzature e delle qualifiche necessarie con riferimento ai servizi oggetto d'appalto;

DATO ATTO che

- l'art.1, comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006, fissando in Euro 1.000,00 l'importo minimo oltre il quale sorge l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al MePA per l'acquisto di beni e servizi, riconosce la facoltà delle stesse di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MePA e di effettuare acquisti autonomi per l'acquisizione di beni e servizi d'importo inferiore a Euro 1.000,00;
- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018, che ha modificato il predetto art.1, comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006, innalzando da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00 la soglia entro la quale non vi è obbligo di ricorso al MePA per tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2000,

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno";
- gli articoli 107, 109 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 1, co. 2, Lett. a) del D.L. 76/2020;
- i commi 449 e 450 della L. 296/2006;
- l'art. 9, co. 3 del D.L. 66/2014 e il DPCM 11/07/2018;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il d.lgs. 50/2016 e in particolare i commi 1 e 7 dell'art. 36.

## D E T E R M I N A

- 1) di affidare al alla ditta OVER COOP, P.I. 02392600447 con sede in Via Luigi Luciani N°2, 63100 Ascoli Piceno, il servizio di pulizia ordinaria e sanificazione della sede consortile nel periodo settembre 2021 / luglio 2022 secondo le specifiche indicate nel "*dettaglio tecnico*" allegato alla presente determinazione, nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D. L.gs 50/2016, in considerazione dell'esiguo valore economico del contratto per una spesa complessiva massima stimata così specificata:
  - a) affidamento servizio pulizia e sanificazione settembre 2021/luglio 2022 Euro 4.928,00;
  - b) IVA al 22% Euro 1.084,16;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di **Euro 6.012,16** sul capitolo 142 denominato " denominato "Spese per pulizia locali" del bilancio di Previsione 2021-2023 come segue:
  - Euro 1.792,00 oltre Iva per un totale di Euro 2.186,24 nell'anno 2021;
  - Euro 3.136,00 oltre Iva per un totale di Euro 3.825,92 nell'anno 2022;
- 3) di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, la dott.ssa Daniela Santoni;
- 4) di dare atto che il servizio sarà svolto Over Coop P.I. 02392600447 con sede in Via Luigi Luciani N°2, 63100 Ascoli Piceno;
- 5) dato atto che il contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 6) di dare atto che non si ravvisano rischi di natura interferenziale poiché l'intervento dovrà essere eseguito al di fuori dell'orario di servizio del Consorzio Universitario Piceno;

- 7) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 8) di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
- al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente;
  - al Responsabile del servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati.

#### **IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.13.002		01.11	142		2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
41	N. 0	€ 2.186,24	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**OVER COOP**

Descrizione Impegni Assunti

**Affidamento del servizio di pulizia ordinaria e sanificazione della sede consortile nel periodo settembre 2021 - luglio 2022**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.13.002		01.11	142		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
41	N. 0	€ 3.825,92	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**OVER COOP**

Descrizione Impegni Assunti

**Affidamento del servizio di pulizia ordinaria e sanificazione della sede consortile nel periodo settembre 2021 luglio 2022**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SANTONI DANIELA**

**IL RESPONSABILE DI AREA  
BOVARA ALESSANDRA**

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)*