



Consorzio Universitario Piceno
Via Tornasacco n. 27
Ascoli Piceno 63100

DETERMINA N. 50 DEL 31 LUGLIO 2019

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di reinstallazione del software del sistema delle presenze su nuovo PC.
CIG: ZC62963378

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO – ISTITUZIONALE
Arch. Alessandra Bovara

DATO ATTO:

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 8/05/2019 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d'interesse fra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

RICHIAMATO il documento istruttorio relativo all'oggetto, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto;

PREMESSO che il Consorzio Universitario Piceno nel 2009 ha acquistato dalla Ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno il software Planet Time e Trex link relativi alla gestione del sistema delle presenze del Consorzio Universitario Piceno;

CONSIDERATO che i pc attualmente in uso dal personale dell'Ente sono obsoleti, si è reso necessario acquistare n. 8 pc per il regolare svolgimento delle attività dell'Ente;

RICHIAMATA la determina n. 43 del 18 luglio 2019 con cui il Responsabile dell'Area Acquisti Telematici, Acquisti e Contratti, Ing. Loris Pierbattista, ha affidato la fornitura di n. 8 pc completi di monitor 23" e di una licenza software PDF ELEMENT PRO, alla ditta PC MADDY SRL con sede a Parma in via Alfredo Veroni, 15/a, 43122, per il personale dell'Ente;

DATO ATTO che nel pc della dipendente Rosa Emma è installato il software della gestione delle presenze, è indispensabile il suo trasferimento nel nuovo computer;

CONSIDERATO che la manutenzione e l'aggiornamento del pacchetto applicativo può essere fornita soltanto dalla ditta che ha sviluppato il prodotto in quanto proprietaria ed unica licenziataria del software ed, inoltre, l'unica in possesso dei programmi in formato "sorgente" che conosce la struttura del database;

DATO ATTO che l'operazione in oggetto non rientra nel canone della convenzione annuale relativa all'assistenza tecnica software anno 2019, ma è indispensabile l'intervento di un tecnico che, da remoto, apporti le relative modifiche;

CONSIDERATO che l'operatore economico Proietti Tech srl ha proposto la fornitura del servizio richiesto al prezzo di euro 40,00 oltre IVA , per apportare le modifiche in questione;

RITENUTO di affidare l'appalto all'operatore Proietti Tech srl poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione. Inoltre il servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

VALUTATO che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 40.000 euro;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO quindi che nell'appalto in oggetto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- gli articoli 107, 109 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- l'art. 1, c. 450 della l. 296/2006 e ss.mm.ii., prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri analoghi mercati elettronici ;

RITENUTO pertanto procedere all'affidamento diretto senza avvalersi del Me.Pa;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato approvato dall'Assemblea con atto n. 25 del 21 dicembre 2018;

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che la spesa di euro 40,00 oltre IVA di Euro 8,80, per un totale di Euro 48,80, va impegnata sul capitolo di spesa n. 168 denominato "Altre spese per servizi - trasferimento dati Halley - servizi ausiliari e traslochi" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;

RICHIAMATA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e s.m.i. e alla Legge n. 217 del 17/12/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alla normativa suddetta, per la fornitura in oggetto, è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) e il codice assegnato è il seguente: **ZC62963378**;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno"

DETERMINA

- 1) di affidare per le motivazioni riportate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016 il servizio di supporto tecnico da remoto per la reinstallazione del software della gestione delle presenze presso altro pc, alla società Proietti Tech srl di Ascoli Piceno;
- 2) di impegnare la spesa di 40,00 oltre IVA di Euro 8,80, per un totale di Euro 48,80, sul capitolo di spesa n. 168, denominato "Altre spese per servizi" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;
- 3) di attestare, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 4) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 5) di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs 33/2013 ed 1, comma 32, della legge 190/2012;
- 6) di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente delle informazioni previste dall'art. 29, comma 1, del D.lgs 50/2016;
- 7) di rendere edotto l'erogatore del corso delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito consortile ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";
- 8) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario, Rag. De Marcis Maddalena;
- 9) di trasmettere copia della presente all'operatore economico Proietti Tech s.r.l. per la firma per accettazione;
- 10) di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
 - Al Responsabile finanziario per l'impegno della spesa;
 - Al Responsabile del Servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
 - All'Amministrazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO – ISTITUZIONALE
F.to Arch. Alessandra Bovara

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 153, COMMA 5, DEL D. LGS.
267/2000**

Si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria sul cap. di spesa n. 168 del bilancio di previsione 2019/2021 anno 2019.

Ascoli Piceno, 31/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Maddalena De Marcis

ESECUTIVITA'

La presente determina è esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, con effetto dalla data dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ascoli Piceno, 31/07/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO – ISTITUZIONALE
F.to Arch. Alessandra Bovara

**CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO
ASCOLI PICENO
Servizio Finanziario**

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di reinstallazione del software del sistema delle presenze su nuovo PC.
CIG: ZC62963378.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che il Consorzio Universitario Piceno nel 2009 ha acquistato dalla Ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno il software Planet Time e Trex link relativi alla gestione del sistema delle presenze del Consorzio Universitario Piceno;

CONSIDERATO che i pc attualmente in uso dal personale dell'Ente sono obsoleti, si è reso necessario acquistare n. 8 pc per il regolare svolgimento delle attività dell'Ente;

RICHIAMATA la determina n. 43 del 18 luglio 2019 con cui il Responsabile dell'Area Acquisti Telematici, Acquisti e Contratti, Ing. Loris Pierbattista, ha affidato la fornitura di n. 8 pc completi di monitor 23" e di una licenza software PDF ELEMENT PRO, alla ditta PC MADDY SRL con sede a Parma in via Alfredo Veroni, 15/a, 43122, per il personale dell'Ente;

DATO ATTO che si rende necessario la reinstallazione del software del sistema delle presenze sul nuovo computer;

CONSIDERATO che la manutenzione e l'aggiornamento del pacchetto applicativo può essere fornita soltanto dalla ditta che ha sviluppato il prodotto in quanto proprietaria ed unica licenziataria del software ed, inoltre, l'unica in possesso dei programmi in formato "sorgente" che conosce la struttura del database;

DATO ATTO che l'operazione in oggetto non rientra nel canone della convenzione annuale relativa all'assistenza software anno 2019, ma è indispensabile l'intervento di un tecnico che, da remoto, apporti le relative modifiche;

CONSIDERATO che l'operatore economico Proietti Tech srl ha proposto la fornitura del servizio richiesto al prezzo di euro 40,00 oltre IVA , per apportare le modifiche in questione;

RITENUTO di affidare l'appalto all'operatore Proietti Tech srl poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione. Inoltre il servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

VALUTATO che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 40.000 euro;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 bis del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO quindi che nell'appalto in oggetto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

- gli articoli 107, 109 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- l'art. 1, c. 450 della l. 296/2006 e ss.mm.ii., prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri analoghi mercati elettronici ;

RITENUTO pertanto procedere all'affidamento diretto senza avvalersi del Me.Pa;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato approvato dall'Assemblea con atto n. 25 del 21 dicembre 2018;

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che la spesa di euro 40,00 oltre IVA di Euro 8,80, per un totale di Euro 48,80, va impegnata sul capitolo di spesa n. 168 denominato "Altre spese per servizi – trasferimento dati Halley – servizi ausiliari e traslochi" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;

RICHIAMATA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e s.m.i. e alla Legge n. 217 del 17/12/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alla normativa suddetta, per la fornitura in oggetto, è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) e il codice assegnato è il seguente: **ZC62963378**;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno"

PROPONE

1) di affidare per le motivazioni riportate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016 il servizio di supporto tecnico da remoto per la reinstallazione del software della gestione delle presenze presso altro pc, alla società Proietti Tech srl di Ascoli Piceno;

2) di impegnare la spesa di 40,00 oltre IVA di Euro 8,80, per un totale di Euro 48,80, sul capitolo di spesa n. 168, denominato "Altre spese per servizi" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;

3) di trasmettere copia della presente all'operatore economico Proietti Tech s.r.l. per la firma per accettazione;

4) di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:

- Al Responsabile finanziario per l'impegno della spesa;
- Al Responsabile del Servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
- All'Amministrazione.

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Maddalena De Marcis