



Consorzio Universitario Piceno
Via Tornasacco n. 27
Ascoli Piceno 63100

DETERMINA N. 33 DEL 2 MAGGIO 2019

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di assistenza e manutenzione software Halley anno 2019.

CIG: Z7128375AD

I L D I R E T T O R E

Dott. Pierluigi Raimondi

VISTE le competenze attribuite al Direttore dai vigenti regolamenti e dalle vigenti norme in materia di dirigenza nella P.A.;

RICHIAMATO il documento istruttorio relativo all'oggetto, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto;

PREMESSO che il Consorzio Universitario Piceno nel 2004 ha acquistato dalla Halley Informatica srl di Matelica i programmi di contabilità, di protocollo, di inventario e atti amministrativi;

DATO ATTO che, come per i precedenti anni, anche per il 2019 si reputa necessario sottoscrivere una convenzione per il servizio di assistenza software allo scopo di garantire il corretto funzionamento dei programmi, l'assistenza telefonica o teleassistenza ed i necessari aggiornamenti delle procedure;

CONSIDERATO che la manutenzione e l'aggiornamento del pacchetto applicativo può essere fornita soltanto dalla ditta che ha sviluppato il prodotto in quanto proprietaria ed unica licenziataria del software ed, inoltre, l'unica in possesso dei programmi in formato "sorgente" che conosce la struttura del database;

RITENUTO che solamente la Ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica (MC) possa effettuare il servizio di assistenza/manutenzione software;

CONSIDERATO che l'operatore economico Halley Informatica srl ha proposto la fornitura del servizio richiesto al prezzo di euro 2.703,55 con la sola esclusione dell'IVA di legge;

RITENUTO di affidare l'appalto all'operatore economico Halley Informatica srl di Matelica poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione. Inoltre il servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

VISTO l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi [...]. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

VALUTATO che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 40.000 euro;

RITENUTO di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO quindi che nell'appalto in oggetto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato approvato dall'Assemblea con atto n. 25 del 21 dicembre 2018;

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che la spesa di euro 3.298,33 va impegnata sul capitolo di spesa n. 136 denominato “Contratti Assistenza Informatica” del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;

RICHIAMATA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e s.m.i. e alla Legge n. 217 del 17/12/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alla normativa suddetta, per la fornitura in oggetto, è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) e il codice assegnato è il seguente: Z7128375AD;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 21/11/2017;

DETERMINA

- 1) di affidare per le motivazioni riportate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016 tramite MEPA il servizio di assistenza/manutenzione software per l'anno 2019, per i programmi di contabilità, protocollo, inventario, atti amministrativi, alla Ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica (MC), al costo di euro 2.703,55 oltre IVA, come da convenzione per il servizio di assistenza il cui testo è allegato alla presente determinazione;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di euro 3.298,33 sul capitolo di spesa n. 136, denominato "Contratti Assistenza Informatica" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;
- 3) di attestare, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 4) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 5) di rendere edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno, approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 49 del 21/11/2017, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito consortile ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";
- 6) di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs 33/2013 ed 1, comma 32, della legge 190/2012;
- 7) di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente delle informazioni previste dall'art. 29, comma 1, del D.lgs 50/2016;
- 8) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile Finanziario, Rag. Maddalena De Marcis;
- 9) di demandare il Responsabile dell'Area Amministrativa-Istituzionale la firma del contratto;
- 10) di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
 - Alla Halley Informatica s.r.l.;
 - Al Responsabile finanziario per l'impegno della spesa;
 - Al Responsabile di Area Acquisti Telematici, Appalti e Contratti per l'acquisto sul MePA;
 - Al Responsabile del Servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
 - All'Amministrazione.

Il Direttore
F.to Dott. Pierluigi Raimondi

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 153, COMMA 5, DEL D. LGS.
267/2000**

Si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria sul cap. di spesa n. 136 del bilancio di previsione 2019/2021 anno 2019.

Ascoli Piceno, 02/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Maddalena De Marcis

ESECUTIVITA'

La presente determina è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, con effetto dalla data dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ascoli Piceno, 02/05/2019

IL DIRETTORE
F.to Dott. Pierluigi Raimondi

SERVIZIO FINANZIARIO
DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che il Consorzio Universitario Piceno nel 2004 ha acquistato dalla Halley Informatica srl di Matelica i programmi di contabilità, di protocollo, di inventario e atti amministrativi;

DATO ATTO che, come per i precedenti anni, anche per il 2019 si reputa necessario sottoscrivere una convenzione per il servizio di assistenza software allo scopo di garantire il corretto funzionamento dei programmi, l'assistenza telefonica o teleassistenza ed i necessari aggiornamenti delle procedure;

CONSIDERATO che la manutenzione e l'aggiornamento del pacchetto applicativo può essere fornita soltanto dalla ditta che ha sviluppato il prodotto in quanto proprietaria ed unica licenziataria del software ed, inoltre, l'unica in possesso dei programmi in formato "sorgente" che conosce la struttura del database;

RITENUTO che solamente la Ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica (MC) possa effettuare il servizio di assistenza/manutenzione software;

CONSIDERATO che l'operatore economico Halley Informatica srl ha proposto la fornitura del servizio richiesto al prezzo di euro 2.703,55 con la sola esclusione dell'IVA di legge;

RITENUTO di affidare l'appalto all'operatore economico Halley Informatica srl di Matelica poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione. Inoltre il servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

VISTO l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi [...]. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto"*;

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

VALUTATO che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 40.000 euro;

RITENUTO di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO quindi che nell'appalto in oggetto non vengono corrisposti all'affidatario oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato approvato dall'Assemblea con atto n. 25 del 21 dicembre 2018;

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che la spesa di euro 3.298,33 va impegnata sul capitolo di spesa n. 136 denominato "Contratti Assistenza Informatica" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;

RICHIAMATA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e s.m.i. e alla Legge n. 217 del 17/12/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alla normativa suddetta, per la fornitura in oggetto, è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) e il codice assegnato è il seguente: Z7128375AD;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/11 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 21/11/2017;

PROPONE

1) di affidare per le motivazioni riportate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016 tramite MEPA il servizio di assistenza/manutenzione software per l'anno 2019, per i programmi di contabilità, protocollo, inventario, atti amministrativi, alla Ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica (MC), al costo di euro 2.703,55 oltre IVA, come da convenzione per il servizio di assistenza il cui testo è allegato alla presente determinazione;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 3.298,33 sul capitolo di spesa n. 136, denominato "Contratti Assistenza Informatica" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019;

3) di attestare, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

4) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;

5) di rendere edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno, approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 49 del 21/11/2017, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito consortile ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

6) di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs 33/2013 ed 1, comma 32, della legge 190/2012;

7) di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente delle informazioni previste dall'art. 29, comma 1, del D.lgs 50/2016;

8) di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:

- Alla Halley Informatica s.r.l.;
- Al Responsabile finanziario per l'impegno della spesa;
- Al Responsabile di Area Acquisti Telematici, Appalti e Contratti per l'acquisto sul MePA;
- Al Responsabile del Servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
- All'Amministrazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. De Marcis Maddalena