



## CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO

Via Tornasacco n. 27  
Ascoli Piceno 63100

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 17 DEL 04/03/2024

#### AREA AMMINISTRATIVO - ISTITUZIONALE

Responsabile: BOVARA ALESSANDRA

**OGGETTO: Impegno di spesa relativo all'incarico di liquidazione giudiziale in ambito civile**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO – ISTITUZIONALE

##### DATO ATTO:

- della competenza della scrivente ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 5/05/2022 e della vigente normativa;
- che non esiste conflitto d'interesse fra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;

IN ESECUZIONE della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 22/02/2024 "Procedura esecutiva immobiliare – conferimento incarico legale" con la quale è stato stabilito:

- di affidare l'incarico di liquidazione giudiziale in ambito civile per il recupero del credito che il C.U.P. vanta su un bene pignorato all'Avv. Roberto Carli;
- di procedere con successivo atto in data odierna alle necessarie variazioni di bilancio per dare copertura finanziaria alla spesa necessaria;
- di autorizzare il Presidente del Consiglio di Amministrazione ad adottare tutti gli atti di propria competenza che si rendessero necessari e a rilasciare apposito mandato ad litem all'Avv. Roberto Carli, conferendogli ogni potere e facoltà previsto ex lege.

POSTO che l'Ente, sprovvisto di avvocatura interna e di dipendenti con la qualifica di Avvocato, si trova di volta in volta, a dover conferire l'incarico di assistenza giuridica e rappresentanza legale in giudizio ad un professionista esterno in possesso della necessaria esperienza e capacità;

TENUTO CONTO che il D. Lgs 36/2023 ha escluso gli incarichi legali dalla disciplina degli appalti pubblici e che le disposizioni del codice non si applicano ai contratti esclusi (articolo 13, commi 2);

RILEVATO, comunque, che l'Avv. Roberto Carli risulta iscritto all'elenco di Avvocati del Libero Foro dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di assistenza giuridica e rappresentanza in giudizio in favore del Consorzio Universitario Piceno in riferimento alla Sezione A) Contenzioso civile e preso atto del rispettivo curriculum;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 22/02/2024 "Approvazione delle variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026";

VISTE le dichiarazioni in merito all'assenza di conflitto di interesse e allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche acquisite al protocollo consortile al n. 285-2024;

PRESO ATTO del preventivo di parcella pervenuto dall'Avv. Carli prot. cons. n. 175-2024;

DATO ATTO che l'Avv. Roberto Carli del foro di Ascoli Piceno, in possesso delle necessarie competenze, esperto di diritto civile e a conoscenza di tutti i diversi aspetti connessi alle problematiche giuridiche sottese al caso in specie, in quanto già affidatario in precedenza di incarico per il contenzioso collegato, si è reso disponibile ad un compenso complessivo per liquidazione giudiziale in ambito civile pari ad Euro 679,33 oltre IVA di legge se dovuta (comprensivo di spese generali pari al 15% e Cassa previdenza avvocati 4%);

RILEVATO che il preventivo è stato elaborato in base al valore della questione;

CONSIDERATO, pertanto, che risulta necessario impegnare la spesa derivante dal conferimento dell'incarico di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14/2024 sopra richiamata, al capitolo 195 "Spese legali per liti, arbitraggi, contenzioso e risarcimento" del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024:

ANNO 2024

- € 828,78 al capitolo n. 195 "Spese legali per liti, arbitraggi, contenzioso e risarcimento";

VISTI:

- il TUEL
- il D. Lgs. 165/2001 (in particolare art. 7);
- il D. Lgs 36/2023;
- lo Statuto consortile;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi vigente;
- gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

ATTESO che avverso il presente provvedimento è possibile adire la competente Autorità Giudiziaria nei termini di legge;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Universitario Piceno";

#### D E T E R M I N A

1. di approvare integralmente quanto in premessa specificato e richiamato;
2. di prendere atto dell'attribuzione dell'incarico di liquidazione giudiziale in ambito civile all'Avv. Roberto Carli;
3. di prendere atto del preventivo di spesa pari ad euro 679,33 oltre IVA di legge se dovuta (comprensivo di spese generali pari al 15% e Cassa previdenza avvocati 4%), rimesso

- dall'Avv. Roberto Carli del Foro di Ascoli Piceno con studio in Via Dino Angelini 62, Ascoli Piceno (AP), e acquisito al prot. cons. al n. 175 del 6/02/2024;
4. di impegnare le somme necessarie come segue:  
ANNO 2024
    - € 828,78 al capitolo n. 195 "Spese legali per liti, arbitraggi, contenzioso e risarcimento" per onorario avvocato;
  5. di attestare, ai sensi dell'art. 10 c. 3 del decreto legislativo 118/2011 che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
  6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
  7. di dare atto che trattandosi di servizi di natura intellettuale i costi della sicurezza dovuti a rischi interferenziali sono pari a zero;
  8. di dare atto che la presente determinazione viene resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio Universitario Piceno;
  9. di dare atto che il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. n. 5 della legge 241/90, modificato dalla legge n. 15/2005 è l'Arch. Alessandra Bovara;
  10. di dare atto che la presente Determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
  11. di trasmettere una copia della presente al legale incaricato che la sottoscriverà per accettazione delle condizioni riportate;
  12. di trasmettere copia della presente per i provvedimenti di competenza:
    - al Servizio finanziario;
    - al Responsabile del servizio Università Orientamento Comunicazione ed Elaborazione Dati;
    - all'amministrazione.

#### **IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.11.006		01.02		195		2024	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
12	N. 0	€ 828,78	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

**CARLI ROBERTO**  
Codice Fiscale: **CRLRRT64P07A465H** - P.Iva: **02405520442**

Descrizione Impegni Assunti

**Impegno di spesa relativo all'incarico di liquidazione giudiziale in ambito civile**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BOVARA ALESSANDRA**

**IL RESPONSABILE DI AREA**

**BOVARA ALESSANDRA**  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)